|  |  |
| --- | --- |
| C:\Documents and Settings\ученик\Рабочий стол\P1210676.JPG |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 о родительском комитете  
  
1.Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Волотово Чернянского района Белгородской области» и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося общественным органом, объединяющим на добровольной основе родителей (законных представителей) обучающихся и действующего в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) обучающихся и детей групп воспитанников дошкольного возраста.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «СОШ с.Волотово» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательных характер для администрации и органов коллегиального управления МБОУ «СОШ с.Волотово».

**2.Задачи комитета**

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

-организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;

-содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья учащихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, общесадовских мероприятий.

**3.Функции комитета**

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся и воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

-повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников на основе программ педагогического всеобуча;

-проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

-привлечении родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников к организации внеклассной, внешкольной и внесадовской работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися, воспитанниками;

-подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

-семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми общего образования;

-классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников положительного опыта семейной жизни;

-администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МБОУ «СОШ с.Волотово» организацию и качество питания, медицинского обслуживания учащихся, воспитанников.

3.5.Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ «СОШ с.Волотово».

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ «СОШ с.Волотово»по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ «СОШ с.Волотово» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ «СОШ с.Волотово» по вопросам проведения общешкольных, общесадовских мероприятий.

**4.Права комитета**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ «СОШ с.Волотово» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

-на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников;

-любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

-в разработке локальных нормативных актов МБОУ «СОШ с.Волотово»;

-организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями)требований законодательства РФ об образовании и локальных нормативных актов МБОУ «СОШ с.Волотово».

4.5.Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ «СОШ с.Волотово» о поощрении обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7.Разрабатывать и принимать:

-план работы комитета.

4.8.Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

-о создании или прекращении своей деятельности;

-прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя;

-о делегировании представителей родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**5.Ответственность комитета**

Родительский комитет несет ответственность:

-за выполнение плана работы;

-соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным нормативным актам МБОУ «СОШ с.Волотово»;

-выполнение принятых решений и рекомендаций;

-установление взаимодействия между администрацией МБОУ «СОШ с.Волотово» и родителями (законными представителями) учащихся и воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

**6.Порядок организации деятельности комитета**

6.1. В состав родительского комитета входят по представители от каждого уровня образования. Представители избираются ежегодно на общешкольном родительском собрании в начале каждого учебного года.

6.2.Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором МБОУ «СОШ с.Волотово».

6.3.Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4.Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5.Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

-обеспечивает ведение документации комитета;

-координирует работу комитета;

- ведет заседания комитета;

-ведет переписку комитета.

6.7.О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.8.Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9.Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10.Протоколы родительского комитета хранятся в составе дел МБОУ «СОШ с.Волотово».

6.11.Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.